**JELENTKEZÉSI LAP – IDEIGLENES KITELEPÜLŐNEK**

**ÓBUDAI ADVENTI VÁSÁR**

**2023.12.01-2023.12.23.**

|  |
| --- |
| **Vállalkozás/Vállalkozó számlázási neve:**  |
| **Számlázási címe:**  |
| **Adószáma:**  |
| **Müködési engedély száma:**  |
|  **Cégjegyzékszáma:** |
| **Honlap címe:** |
| **Kapcsolattartó személy neve:**  |
| **Mobiltelefonszáma:** |
|  **E-mail címe:**  |
| **Kitelepülési adatok** |
| **Kitelepülés fantazia neve:** |
| **Árusítani kívánt termékek leírása:**  |
|  **Saját készítésű termékek?** |
|  **Árusított már korábban az Óbudai Adventi vásáron? Ha igen, melyik évben?**  |
|  **Rendelkezik-e bankkártya leolvasó terminálla: IGEN NEM** |
| **RÉSZVÉTELI DÍJAK****:** |
| ***Kézművesekne*k:****4 m2 faházban megosztva 2-2 m2-re 250.000.- Ft + Áfa- tól** **4 m2  - faházban önállóan 420.000.- FT + Áfa- tól****8 m2  - faházban  650.000.- Ft + Áfa- tól*****Vendéglátós kitelepülő:*** **4 m2 faház - lángos, langalló, kürtös kalács stb.   500.000.- Ft + ÁFA-tól egyedi megállapodás alapján****max. 8 m2 faház – ITAL NÉLKÜL, lángos, langalló, kürtös kalács stb.  720.000.- Ft + Áfa-tól egyedi megállapodás alapján****max. 8 m2 faház - ITALLAL, langalló, kürtöskalács stb.  1.000.000.- Ft + Áfa-tól egyedi megállapodás alapján****EZEN FELÜL + 10% kauciót kérünk minden résztvevőtől, amely a rendezvény végén visszatérítésre kerül.** |
| **Áram igény:** Részletesen kérjük felsorolni a használni kívánt elektromos berendezéseket és teljesítményüket! Az itt nem jelölt eszközökhöz nem tudunk áramot biztosítani, igy a helyszínen azok nem üzemeltethetőek**!***A kitelepüléshez a fenti díjakban szerepel 0,5 KW áramfogyasztás, ennél nagyobb felhasználást előre kalkulációval jelezzük és számlázzuk! A helyszínen előny, ha saját mérőt hoz a kitelepülő.* |
| **Egyéb megjegyzés:**  |
| A jelentkezési lapot kitöltve, cégszerűen aláírva, PDF formátumban scannelve kérjükrendezveny@cityevents.hu e-mail címre megküldeni.Kapcsolattartó:Fekete Mária, rendezveny@cityevents.hu, +36 30 5454 833  |

**Kérjük feltétlenül olvassa el figyelmesen a következő oldalon található, kötelezően betartandó szabályokat és egyéb információkat!**

**ÓBUDAI VÁSÁR - SZABÁLYOK, RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK, ELŐZETES INFORMÁCIÓK**

Budapest Főváros III. Kerület Óbuda-Békásmegyeri Polgármesteri Hivatal Rendezvényszervezési Osztály felkérésére a City Events KFT közreműködik a fenti rendezvény megvalósítása során az ideiglenes kitelepülők megjelenésének megszervezésében. A kitelepüléssel kapcsolatban az alábbiakra hívjuk fel jelentkezőink figyelmét:

**A rendezvény állati eredetű szőr és termékmentes!**

**A rendezvényen csak a helyszínen megvásárolható repoharakból történhet kiszolgálás!**

**A poharakon kívül az egyéb eszközök is csak lebomló, környezetbarát anyagúak lehetnek (lebomló zacskót, csomagolót használni (pl: kürtöskalács esetében).**

**Infrastrukturális megfelelés és ezek egyeztetése, engedélyeztetése a szervezőkkel, megfelelve a vonatkozó hatósági előírásoknak.**

**Kötelező a rendezvény teljes ideje alatt a standokat nyitva tartani és üzemeltetni, ettől csak a szervezővel leegyeztetett esetben lehet eltérni.**

**A kötelező repohár használat, illetve a napi nyitvatartás megszegésének következménye lehet a befizetett kaució visszatartása.**

**2.    Szükséges egyeztetés a rendezvény szervezőivel a következő pontokban:**

a.    Profil.
b.    Belső és külső design
c.    A belső és külső reklámhordozó táblák/felületek jellege és használata. Közterületen saját reklámhordozók elhelyezése nem támogatott.
d.    zeneszolgáltatás, egyéb bármilyen más program a területen nem támogatott

**3.    A rendezvény idejére az Ökormányzat által biztosítottak szolgáltatások:**

a.    programok a rendezényen hétvégeken: péntek-szombat és vasárnap térprogram, koncertek.

b. mobil WC-k

c. központi hulladék depo - vállalkozó a tevékenysége során keletkezett hulladékot naponta köteles oda beszállítani.

d. a koncertek idején mentő, programokon kívül elérhető orvosi járőr

e. a rendezvény promotálása : Obuda.hu, az Önkormányzat hivatalos facebook oldala, Óbuda Újság, több online felületen, a kerületben lévő hirdetési felületek használatával

f. biztonsági szolgálat

**4.    Részvételi díjak:**

A részvételi díjak a jelentkezési lapon találhatóak.

**5.    Kitelepülés, üzemelés**

***Kötelező a bankkártya elfogadó terminál üzemeltetése!***

A rendezvény felépítését 2023. november 30-án 18:00-ig be kell fejezni. December 1-én délután csak a standok belső berendezése lehetséges.

**Nyitás: 2023. december 1-én pénteken 13.00 órakor.**

**További napi nyitvatartás: hétköznaponként és vasárnap (H-CS és V) 13.00 órától 21 óráig.**

 **pénteken és hétvégenként (P-Szo) 10.00 órától 22 óráig**

**A rendezvény 2023. december 23-én 22.00 órakor bezár.**

**Saját eszközök és árukészletük bontásának megkezdése: december 23-án 22.00 órtól lehetséges.**

**A faház és egyedi installáció bontás megkezdése december 27-én 9.00 órától lehetséges.**

**6. Határidők:**
Jelentkezési határidő: **2023. október 8.**
Elbírálás: folyamatosan

Kommunikáció e-mailben, a szerződés és díjbekérő kiküldése is ebben a formában történik.

**Szerződéskötés határideje: 2023. október 31.**

**Részvételi díj befizetési határideje: 2023. november 7.**

Kapcsolattartó: Fekete Mária
telefonszám: +36 30 5454 833

E-mail: rendezveny@cityevents.hu

**A kitelepülési lehetőség átruházása tilos. A kitelepülés során csak a jelentkezési lapon feltüntetett étel és italkínálat, árucikkek forgalmazása lehetséges a szervezők jóváhagyásával.**

**A rendezvény szellemiségével össze nem egyeztethető termékeket, és a világnézetileg vagy politikailag nem semleges, vagy mások érzéseit, vagy személyiségi jogait sértő alkotásokat már a jelentkezéskor elutasíthatják a szervezők.**

A kialakult humán járványhelyzetből vagy kormányzati döntésből, mint felelősségi körükön kívül eső okból adódóan a szerződés teljesítésére nem kerülhet sor, akkor a felek egymással szemben semmilyen jogcímen (így különösen, de nem kizárólagosan: kötbér, kártérítés) igényt nem támasztanak, követeléssel nem élnek.

**Budapest, 2023. szeptember 19.**